

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZADANIE 2**DZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE****1. Podstawowe informacje dotyczące lokalu mieszkalnego**

Mieszkanie położone we Wrocławiu przy ul. Rejtana 1/6, spełniające funkcje hotelową dla współpracowników Zamawiającego. Powierzchnia mieszkania wynosi 164 m², znajdują się w nim :

- 3 pokoje dwuosobowe,
- 2 pokoje jedno osobowe,
- 1 apartament z łazienką,
- 3 łazienki,
- 1 aneks kuchenny.

Rodzaje powierzchni podłóg i posadzek:

- nawierzchnia ceramiczno- gresowa
- wykładzina dywanowa
- wykładzina podłogowa „Tarkett”

2. Ogólny zakres umowy

Zamówienie realizowane będzie przez okres 12 miesięcy i obejmuje świadczenie usług kompleksowego sprzątania pomieszczeń w mieszkaniu. Usługi wykonywane będą 7 dni w tygodniu.

3. Personel Wykonawcy

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności sprzątania codziennego oraz cyklicznego, wskazane w dziale II
- 2) Opisu przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający nie wskazuje ilości osób potrzebnych do realizacji usługi. Wykonawca zobowiązany jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniej liczby personelu oraz prowadzenia rejestru czasu pracy osób sprzątających ze wskazaniem zakresu prac.
- 4) Wykonawca przed dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy dostarczy imiennej listy osób świadczących usługi sprzątania. W przypadku zmian w trakcie obowiązywania umowy, lista osób będzie aktualizowana na bieżąco, najpóźniej na dzień przed zmianą.
- 5) Osoby świadczące usługi sprzątania powinny być ubrane w jednakowe estetyczne stroje oraz posiadać imienne identyfikatory.
- 6) Osoby wykonujące usługi zobowiązane są do odnotowywania w książce uwag i zleceń, znajdującej się na portierni, wszystkich zauważonych usterek, wymagających napraw lub wymiany.

4. Sprzęt oraz materiały eksploatacyjne

- 1) Wykonawca zapewni na własny koszt wszystkie środki czystości, środki do dezynfekcji, artykuły higieniczne oraz odpowiedni i sprawny sprzęt techniczny niezbędny do realizacji zamówienia.
- 2) Do wykonywania usług Wykonawca będzie używał maszyn i urządzeń odpowiednich do wykonywania danego rodzaju prac w tym co najmniej:
 - a) 1 odkurzaczka,
 - b) 1 maszyny piorącej tapicerkę meblową i wykładzinę.Materiały eksploatacyjne do przedmiotowych urządzeń zapewnia Wykonawca
- 3) Wykonawca na bieżąco będzie dostarczał i uzupełniał płyn do dezynfekcji rąk oraz artykuły higieniczne takie jak worki na śmieci, papier toaletowy celulozowy dwuwarstwowy biały, ręczniki papierowe jednowarstwowe celulozowe białe, mydło w płynie, mydło w pianie, płyn do naczyń, gąbki do mycia naczyń, środki zapachowe w toaletach i innych pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany poszczególnych środków dostarczanych przez Wykonawcę, jeżeli uzna, że nie spełniają one określonych przez niego warunków.

5. Inne wymagania i informacje

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do sprzątnięcia po remontach i naprawach, a także po usunięciu skutków awarii.
- 2) Wykonawca na własny koszt zabezpieczy miejsce pracy m.in. przez oznaczenie miejsc stwarzających zagrożenie tablicami ostrzegawczymi np. „Uwaga śliska podłoga”. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku niedopełnienia zabezpieczenia miejsca odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

DZIAŁ II. - ZAKRES I CZĘSTOTLIWOŚĆ PRAC PORZĄDKOWYCH:

1. sanitariaty-toalety, łazienki - (w godzinach od 10:00-14:00):

- 1) mycie powierzchni podłogowych
- 2) mycie i odkażanie umywalek, baterii, sedesów, brodzików:
 - a) sedesy - 4 szt.
 - b) umywalki - 4 szt.
 - c) brodziki - 4 szt.
 - d) zlew- 1 szt.
- 3) czyszczenie glazury
- 4) czyszczenie lusterek
- 5) czyszczenie i dezynfekowanie podajników na mydło, papier toaletowy, desek i szczotek klozetowych, przycisków, uchwytów oraz wyłączników światła
- 6) uzupełnianie papieru toaletowego - podajniki do papieru toaletowego Merida Top Mini - 4 szt.
- 7) uzupełnienie mydła w pianie - dozownik mydła w pianie Merida Top na wkłady z mydłem BALI – 4 szt.
- 8) uzupełnianie ręczników papierowych - podajnik ręczników papierowych Merida Top Mini - 4 szt.
- 13) neutralizowanie nieprzyjemnych zapachów w pomieszczeniach sanitarnych (aerozole, żele zapachowe nie zawieszane itp.)
- 14) zalewanie kraterów kanalizacyjnych
- 15) czyszczenie i dezynfekcja drzwi i klamek
- 16) usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów
- 17) opróżnianie, mycie i dezynfekcja koszy
- 18) wymiana worków w koszach, wynoszenie i segregacja śmieci do odpowiednich pojemników na odpady

2. aneks kuchenny- (w godzinach od 10:00-14:00):

- 1) mycie i dezynfekcja zlewozmywaków, baterii, glazury przy zlewozmywakach
- 2) czyszczenie blatów kuchennych, drobnego wyposażenia, szafek, stołów i krzeseł
- 3) czyszczenie sprzętu AGD w tym mikrofalówek, ekspresów, piekarników, kuchenek, czajników, lodówek
- 4) czyszczenie drzwi i dezynfekcja klamek i wyłączników światła
- 5) usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów
- 6) mycie i chowanie naczyń do szafek
- 7) uzupełnianie ręczników papierowych - podajnik ręczników papierowych Merida Top - 1 szt.
- 8) opróżnianie, mycie i dezynfekcja koszy
- 9) wymiana worków w koszach, wynoszenie i segregacja śmieci do odpowiednich pojemników na odpady.

3. ciągi komunikacyjne tj. korytarz - (w godzinach od 10:00-14:00):

- 1) mycie i konserwacja podłóg
- 2) wycieranie cokołów, gniazd elektrycznych, wyłączników ściennych, obrazów, tablic, gaśnic, ppoż.
- 3) dezynfekcja wyłączników światła
- 4) odkurzanie, mycie i dezynfekcja mebli odpowiednimi środkami
- 5) czyszczenie lusterek
- 6) czyszczenie drzwi i dezynfekcja klamek
- 7) uzupełnianie płynu do dezynfekcji rąk - dozownik do dezynfekcji Merida D10P - 1 szt.
- 8) usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów
- 9) opróżnianie, mycie i dezynfekcja koszy
- 10) wymiana worków w koszach, wynoszenie i segregacja śmieci do odpowiednich pojemników na odpady

4. pokoje hotelowe –zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego

- 1) odkurzanie i czyszczenie plam, z wykładzin dywanowych i mebli tapicerowanych
- 2) czyszczenie mebli, parapetów, grzejników przy zastosowaniu odpowiednich środków, a przed każdą zmianą zakwaterowania dodatkowo dezynfekowanie wyposażenia pokoju przy użyciu środków dezynfekujących
- 3) wycieranie gniazd elektrycznych, wyłączników naściennych, obrazów, tablic, zegarów, listew przypodłogowych, kinkietów
- 4) dezynfekcja wyłączników naściennych
- 5) czyszczenie i dezynfekcja drzwi i klamek
- 6) usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów
- 7) wynoszenie naczyń do aneksu kuchennego, mycie naczyń
- 8) wymiana pościeli w pokojach hotelowych – wg. potrzeb
- 9) dostawa i odbiór pościeli z pralni TMC - wg potrzeb
- 10) opróżnianie, mycie i dezynfekcja koszy
- 11) wymiana worków w koszach, wynoszenie i segregacja śmieci do odpowiednich pojemników na odpady

DZIAŁ III. - PRACE OKRESOWE:

1. Prace okresowe będą wykonywane z niżej wymienioną częstotliwością, w terminach ustalonych z Działem Administracyjnym Teatru Muzycznego Capitol.

2. Zakres prac okresowych:

- 1) Mycie okien o powierzchni 35 m²– **2 razy w trakcie obowiązywania umowy**. Wymiar okien podany jest jednostronnie.
- 2) Kompleksowe czyszczenie wykładzin dywanowych odpowiednimi środkami chemicznymi- powierzchnia 115,04 m² - **2 razy w okresie obowiązywania umowy**.
- 3) Pranie tapicerki foteli 10 szt. – **jeden raz w trakcie obowiązywania umowy**.
- 4) Pranie tapicerki kanapy 1 szt. – **jeden raz w trakcie obowiązywania umowy**.
- 5) Mycie lamp i wycieranie kratki wentylacyjnych - **dwa razy w trakcie obowiązywania umowy**
- 6) Inne prace porządkowe w związku z utrzymaniem czystości na powierzonych powierzchniach zgłoszone przez Zamawiającego.