

Nr rej. 160348-53-K022-PI/22

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00027895900000

NIP: 8960005621

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

starszy inspektor pracy - specjalista -

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu przeprowadził kontrolę w:

TEATR MUZYCZNY "CAPITOL"

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

50-019 WROCŁAW, UL. MARSZ. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO 67

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

Hubert Zasina

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Dyrektor Finansowy

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 21.03.1955;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 05.05.2006

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

6,7.04.2022 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba: pracujących: 284, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 174,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 5,
- cudzoziemców: 1,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 114, w tym kobiet: 61, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 5,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 05.10.2021

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:
- sprawdzano

1.1 Sprawdzenie realizacji środków prawnych

Podczas uprzedniej kontroli wydano Nakaz nr rej. 160305- 53- K039-NK 01/20 zawierający dwie decyzje:

1. Uzupelnic instrukcję bezpieczeństwa i higieny pracy wskazując obowiązek odgradzania barierami stref niebezpiecznych, które nie są użytkowane przed rozpoczęciem oraz w trakcie prób lub spektakli.

Decyzja została wykonana.

Pracodawca przedstawił instrukcję bhp pracy wskazując obowiązek odgradzania barierami stref niebezpiecznych, które nie są użytkowane przed rozpoczęciem oraz w trakcie prób lub spektakli.

2. Uaktualnić ocenę ryzyka zawodowego wskazując zagrożenie upadku z wysokości na niższy poziom tzw. zapadni oraz ocenić prawdopodobieństwo wystąpienia takiego zagrożenia.

Decyzja została wykonana.

Zarządzeniem z dnia 30.09.2021 r. wprowadzono aktualizację oceny ryzyka zawodowego dla pracowników i zapoznano pracowników w powyższą oceną. Zapoznanie się z oceną ryzyka zawodowego pracownicy potwierdzają podpisem.

2. Informacje ogólne.

Kontrolę przeprowadzono na wniosek jednostki kontrolowanej w związku ze złożeniem przez podmiot wniosków na wydanie zezwolenia na wykonywanie pracy/innych zajęć zarobkowych przez dzieci poniżej 16 roku życia.

Postępowanie kontrolne miało na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie ustalenia czy nie zachodzą przesłanki negatywne w zakresie wydania decyzji zezwalających na wykonywanie pracy/innych zajęć zarobkowych przez dziecko ujęte we wniosku.

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli inspektor pracy doręczył podmiotowi kontrolowanemu. Doręczono także pouczenie o prawach i obowiązkach podmiotu kontrolowanego oraz poinformowano o zakresie kontroli.

2.1 W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Głównym rodzajem działalności wnioskodawcy (podmiotu kontrolowanego) jest **działalność, związana z wystawianiem przedstawień artystycznych (PKD: 9001Z)**, czyli działalność artystyczna, wymieniona w treści §1 art. 304⁵ Kodeksu pracy.

Z wyjaśnień złożonych w czasie kontroli wynika, że dziecko wymienione we wniosku będzie wykonywać pracę lub inne zajęcia zarobkowe na podstawie zawartej na piśmie „umowę o dzieło” i określonym w powyższej umowie wynagrodzeniem za wykonanie przez to dziecko zajęcia zarobkowego.

Z powyższych ustaleń wynika, że **w/w dziecko będzie wykonywać pracę lub inne zajęcia zarobkowe, co zgodnie z treścią §1 art. 304⁵ Kodeksu pracy wymaga zezwolenia właściwego inspektora pracy.**

2.2. Sprawdzenie zgodności z wymogami treści dokumentów, niezbędnych do rozpatrzenia wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie pracy przez dzieci.

W trakcie czynności kontrolnych w związku ze złożeniem przez podmiot kontrolowany wniosku na wydanie zezwolenia na wykonywanie pracy/ innych zajęć zarobkowych przez dziecko poniżej 16 roku życia inspektor pracy przeprowadził analizę treści dokumentów: pisemna zgoda przedstawiciela ustawowego lub opiekuna dziecka, opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, orzeczenie lekarza, opinia dyrektora szkoły), dotyczących n/w dziecka.

Wniosek wraz z dołączonymi do niego dokumentami n/w dziecka stanowią załącznik nr 1 do protokołu kontroli.

I. Wniosek z dnia 25.03.2022r. dotyczący 1 dziecka

[redacted]

- do wniosku dołączono dokumenty:

- zgodę rodzica/opiekuna prawnego: z dnia 01.03.2022r., ważną do 28.02.2023 r.,
- opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej z dnia 18.03.2022r., ważną do 17.03.2023 r.,
- orzeczenie lekarskie: z dnia 17.03.2022 r., ważne do dnia 16.03.2023 r.,
- opinia dyrektora szkoły: z dnia 01.03.2022 r., ważna do 28.02.2023 r.,
- rodzaj pracy: pracy/innych zajęć zarobkowych przez ww. dziecko w charakterze, aktora w roli „Flaence” w przedstawieniu pt. „Makbet” realizowanym przez Teatr Muzyczny Capitol.

2.3. Sprawdzenie warunków pracy oraz sprawdzenie przestrzegania przepisów i zasad bhp przy wykonywaniu zajęć zarobkowych przez dziecko.

W dniu 07.04.2022 roku w siedzibie podmiotu kontrolowanego inspektor pracy przeprowadził analizę treści następujących dokumentów :

- dokumentu scenariusza przedstawienia „MAKBET”, zawierające opisy wszystkich scen, w których ma wystąpić dziecko, wymienione we wniosku z dnia 25.03.2022 roku,
- instrukcji bhp dla osób przebywających na scenach w Teatrze Muzycznym „CAPITOL”
- Protokołu dopuszczenia przedstawienia do eksploatacji podpisanego przez sześciuosobową Komisję w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy organizacji i realizacji widowisk z dnia 07.04.2022r., z którego wynika, że scenografia przedstawienia „MAKBET” w reżyserii Agaty Dudy Gracz spełnia wymogi bezpieczeństwa pracy zespołu aktorskiego, zespołu technicznego obowiązujące w Teatrze Muzycznym „CAPITOL” we Wrocławiu.

2.4. Sprawdzenie stanowisk pracy

W dniu 07.04.2022 roku inspektor pracy dokonał oględzin miejsca wykonywania pracy (sceny oraz elementów wyposażenia rejonów akcji scenicznej w miejscu świadczenia pracy: Teatr Muzyczny „CAPITOL” we Wrocławiu) dziecka [redacted] ujętego we wniosku o wydanie decyzji na wykonywanie pracy.

Na podstawie analizy treści ww. wniosku wraz z załącznikami, dokumentacji przedstawionej do kontroli oraz oględzin miejsca wykonywania pracy przez ww. dziecko inspektor pracy nie stwierdził żadnej negatywnej przesłanki, która uniemożliwiłaby wydanie zezwolenie na wykonywanie pracy lub innych zajęć zarobkowych przez ww. dziecko.

W związku z powyższym inspektor pracy wydał w dniu 07.04.2022r. decyzję nr rej.: **160348-515-Md082/22** zezwalającą na wykonywanie pracy lub innych zajęć zarobkowych przez ww. dziecko- [redacted] w warunkach pracy wskazanych w decyzji.

Kserokopia wydanej decyzji na pracę dziecka- załącznik nr 3 do protokołu kontroli.

Przy określaniu dopuszczalnego okresu wykonywania pracy lub innych zajęć zarobkowych przez w/w dziecko organ PIP wziął pod uwagę ten z dokumentów, wchodzących w skład pliku dokumentów, dotyczących danego dziecka, którego termin ważności upływie najwcześniej.

Decyzja została doręczona wnioskodawcy oraz przedstawicielom ustawowym/opiekunom dziecka.

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ decyzji ustnych: ,
b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)("") załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano("") tożsamość:

nie sprawdzano

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano("") próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie pobrano

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:
 - z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 2,
 - z zakresu prawnej ochrony pracy: 1,
 w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się^(**) załączników: 3, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. wniosek z dnia 25.03.2022r.

Załącznik nr 2. kserokopia dokumentacji dotyczącej przedstawienia

Załącznik nr 3. decyzja dotycząca pracy dziecka

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Hubera Zasina - dyrektora naczelnego

Izabeli Blabuś- młodszy specjalista

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

Na tym protokół zakończono.

Wrocław, dnia 07.04.2022

STARSZY INSPEKTOR PRACY
 SPECJALISTA

.....
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 07.04.2022 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

.....
 D Y R E K T O R
 Naczelnego
 Teatru Muzycznego CAPITOL

Hubert Zasina

.....
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania

protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione~~^(**) do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy). (**)

||| D Y R E K T O R
Naczelny
Teatr Muzyczny CAPITOL

Hubert Kasina

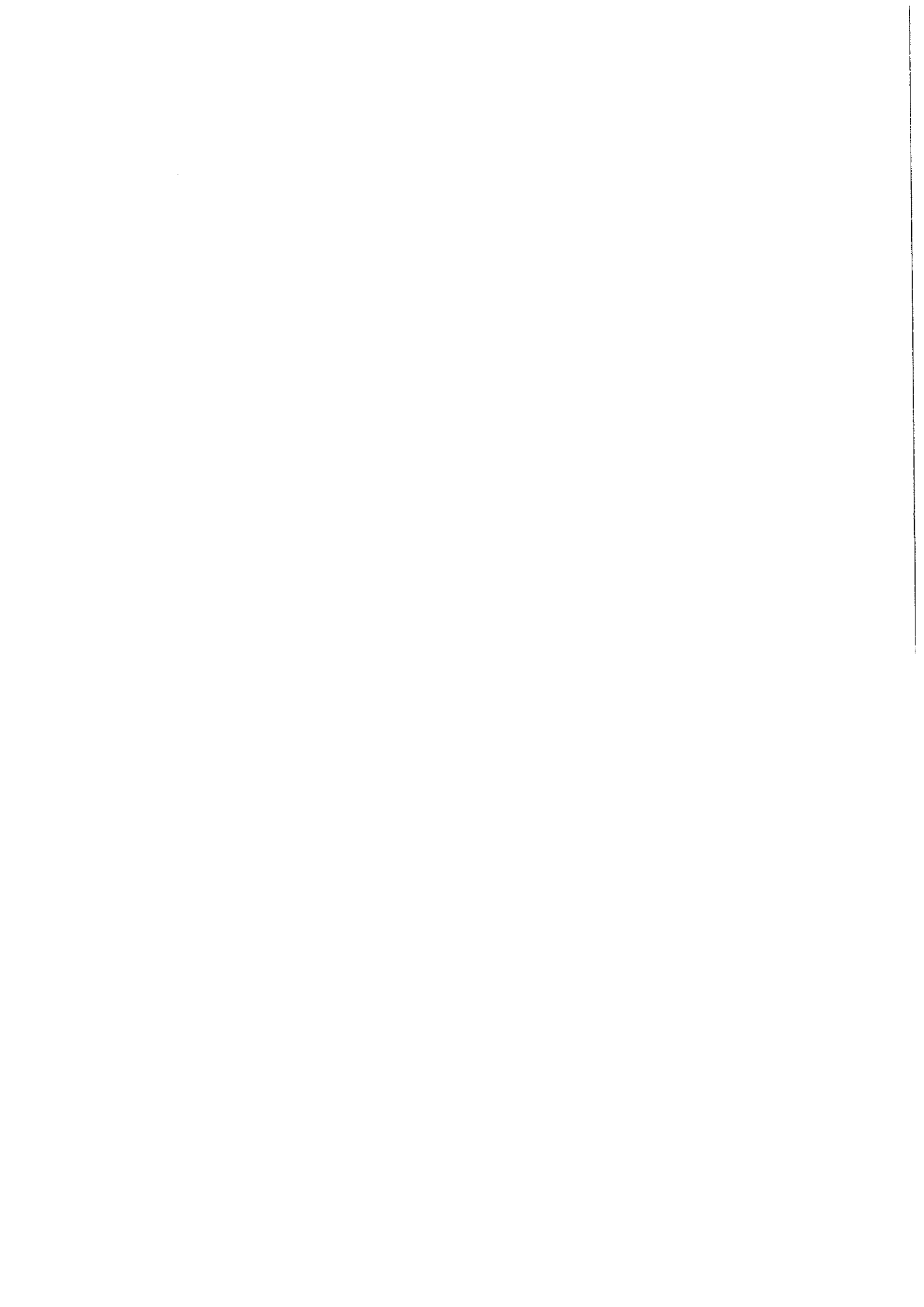
.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY
-SPECIALISTA


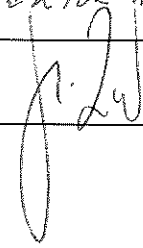
.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Nowon 07.04.2020
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć
(**) – niepotrzebne skreślić
[RK]



**UPOWAŻNIENIE nr rej.: Wr-O-0130-Kk01613-01/22
do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy**

A. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:			
Art. 10, art. 22, art. 24 i art. 25 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1251) Art. 38 ust. 2 pkt 2 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2019 r. poz. 155) Art. 58 ust. 2 pkt 2 i art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2019 r. poz. 544) Art. 62zc ust. 2 pkt 2 i art. 62zl ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 45, z późn. zm.) Art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58, z późn. zm.) Art. 45-65 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292, z późn. zm.), z wyjątkiem art. 48, art. 50, art. 54 i art. 55 ust. 1.			
B. Oznaczenie organu kontroli (inspektora pracy):			
Nazwisko:	Imię:	Stanowisko służbowe:	Nr legitymacji służbowej:
		starszy inspektor pracy - specjalista	
C. Oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą:			
Firma/Oddział/adres: TEATR MUZYCZNY "CAPITOL", MARSZ. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO 67, 50-019 WROCLAW			
D. Zakres przedmiotowy kontroli:		E. Przewidywany okres kontroli:	
Przestrzeganie przepisów prawa pracy, w tym bhp * Przepisy dotyczące legalności zatrudnienia * Prowadzenie agencji zatrudnienia * Spełniania przez wyroby wymagań lub kontrola w zakresie stwarzania przez wyroby zagrożenia * Czas jazdy, postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców * Ewidencja pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze * Wypłacanie wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę * Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 stycznia 2018 r. o ograniczeniu handlu w niedziele i święta oraz w niektóre inne dni, w zakresie powierzania pracownikowi lub zatrudnionemu wykonywania pracy w handlu lub wykonywania czynności związanych z handlem w placówkach handlowych * Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2206) * Spełnianie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215, z późn. zm.), w szczególności: obowiązku zawierania umów o prowadzenie PPK i umów o zarządzanie PPK oraz dokonywania wpłat do PPK *		Data rozpoczęcia kontroli: 07.04.2022 r. Przewidywany termin zakończenia kontroli: 07.05.2022 r.	
F. Osoba udzielająca upoważnienia:		G. Potwierdzenie doręczenia upoważnienia wraz z pouczeniem:	
Zastępca Okręgowego Inspektora Pracy ds. Przynależności Organizacyjnych  (podpis i pieczęć osoby udzielającej upoważnienia)		Nazwisko, imię, funkcja: ZASINA MUBERT-DYREKTOR NACZELNY Data potwierdzenia: 06.04.2022 Podpis: 	

niepotrzebne skreślić

POUCZENIE
o prawach i obowiązkach kontrolowanego

Inspektor pracy przeprowadza kontrolę przedsiębiorcy w zakresie: przestrzegania przepisów prawa pracy, w tym bhp, przepisów dot. legalności zatrudnienia, prowadzenia agencji zatrudnienia, spełniania przez wyroby wymagań, czasu jazdy, postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców, ewidencji pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, wypłacania wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 stycznia 2018 r. o ograniczeniu handlu w niedziele i święta oraz w niektóre inne dni (Dz. U. z 2019 r. poz. 466), w zakresie powierzenia pracownikowi lub zatrudnionemu wykonywania pracy w handlu lub wykonywania czynności związanych z handlem w placówkach handlowych, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników ramach świadczenia usług oraz spełniania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215, z późn. zm.), w szczególności obowiązku zawierania umów o prowadzenie PPK i umów o zarządzanie PPK oraz dokonywania wpłat do PPK - po okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

Do kontroli przedsiębiorcy prowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Pracy nie stosuje się ograniczeń wynikających z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, dotyczących:

- zawiadamiania przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48),
 - przeprowadzania kontroli w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50),
 - zakazu równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli przedsiębiorcy (art. 54),
 - ograniczenia czasu trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1),
- z uwagi na postanowienia Konwencji Nr 81 Międzynarodowej Organizacji Pracy dotyczącej inspekcji pracy w przemyśle i handlu (Dz. U. z 1997 r. poz. 450), przyjętej w Genewie dnia 11 lipca 1947 r., w szczególności z uwagi na artykuły 12 i 16 tej Konwencji. Przedsiębiorca jest oboowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 49, art. 51 ust. 1 oraz art. 58 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców. Sprzeciw wymaga uzasadnienia. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do inspektora pracy. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez inspektora pracy lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu. Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne, gdy przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia, przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego lub zabezpieczenia dowodów jego popełnienia. Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy podmiot kontrolowany ma obowiązek zapewnić inspektrowi pracy warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności niezwłocznie przedstawić żądane dokumenty i materiały, zapewnić terminowe udzielanie informacji, udostępnić urządzenie techniczne oraz, w miarę możliwości, oddzielne pomieszczenie z odpowiednim wyposażeniem. Zgodnie z art. 40e i 40f ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności kontrolę spełniania przez wyroby zasadniczych lub innych wymagań przeprowadza się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są oboowiązani umożliwić wykonywanie kontroli, a w szczególności:

- 1) zapewnić wgląd w dokumenty objęte zakresem kontroli;
- 2) wydać za pokwitowaniem wyroby lub dokumenty, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia ich dalszej analizy lub dokładniejszej kontroli;
- 3) udzielić niezbędnej pomocy technicznej, jeżeli dokumenty będące przedmiotem kontroli zostały zapisane na informatycznych nośnikach danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.);
- 4) udostępnić obiekty i pomieszczenia, w których znajdują się dokumenty i wyroby objęte zakresem kontroli;
- 5) udzielać wszelkich wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli;
- 6) udostępnić dokumenty w celu sporządzenia kopii; zgodność kopii z oryginałem dokumentu potwierdza kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona.

W toku kontroli osoba kontrolująca w szczególności może:

- 1) badać akta i dokumenty w zakresie objętym kontrolą;
- 2) dokonywać oględzin terenów, obiektów, pomieszczeń, wyrobów i innych rzeczy w zakresie objętym kontrolą;
- 3) legitymować osoby w celu stwierdzenia ich tożsamości, jeżeli jest to niezbędne na potrzeby kontroli;
- 4) żądać udzielenia, w wyznaczonym terminie, pisemnych i ustnych wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli;
- 5) przesłuchiwać osoby w charakterze strony lub świadka, jeżeli jest to niezbędne do wyczerpującego wyjaśnienia okoliczności sprawy;
- 6) zasięgać opinii biegłych, jeżeli jest to niezbędne na potrzeby kontroli;
- 7) zabezpieczać dowody;
- 8) pobierać nieodpłatnie próbki wyrobów do badań;
- 9) zbierać inne niezbędne dowody w zakresie objętym kontrolą.

Zgodnie z art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku kontrolę spełniania przez wyroby wymagań lub kontrolę w zakresie stwarzania przez wyroby zagrożenia przeprowadza się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej. Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są oboowiązani umożliwić organowi nadzoru rynku przeprowadzenie kontroli (art. 70 ust. 2 ww. ustawy). Zgodnie z art. 70 ust. 3 ww. ustawy kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są oboowiązani, w zakresie objętym kontrolą, do:

- 1) udzielania wszelkich informacji lub wyjaśnień;
- 2) sporządzania we własnym zakresie i udostępniania kopii dokumentów, w tym wydruków danych posiadanych w postaci elektronicznej, wskazanych przez osobę kontrolującą;
- 3) zapewniania wydzielonych miejsc do przechowywania dowodów i wyrobów.

Zgodnie z art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku w toku kontroli osoba kontrolująca, w zakresie objętym kontrolą, ma prawo w szczególności:

- 1) żądać udostępnienia wszelkiego rodzaju dokumentów i nośników informacji związanych z przedmiotem kontroli, a także sporządzania z nich kopii i notatek; zgodność kopii z oryginałem dokumentu potwierdza kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona;
- 2) dokonywać oględzin terenów, obiektów, pomieszczeń, wyrobów, środków transportu i innych rzeczy;
- 3) legitymować osoby w celu stwierdzenia ich tożsamości;
- 4) żądać udzielenia, w wyznaczonym terminie, pisemnych i ustnych wyjaśnień;
- 5) przesłuchiwać osoby w charakterze strony lub świadka;
- 6) zasięgać opinii biegłych;
- 7) zabezpieczać dowody i wyroby;
- 8) pobierać nieodpłatnie próbki wyrobów do badań;
- 9) gromadzić inne niezbędne dowody;

Jeżeli dokumenty, o których mowa w ww. pkt 1, tj. w art. 69 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, sporządzono w języku obcym, osoba kontrolująca może żądać, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli, tłumaczenia tych dokumentów na język polski (art. 69 ust. 2 ww. ustawy).

Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług Państwowa Inspekcja Pracy ma prawo występować do:

- 1) pracodawcy delegującego pracownika z terytorium RP,
- 2) przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców;

- z żądaniem udzielenia informacji dotyczących ich działalności, niezbędnych do zamieszczenia w odpowiedzi na wnioski, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 4 lit. d ww. ustawy. Pracodawca delegujący pracownika z terytorium RP oraz przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, mają obowiązek udzielenia informacji w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania Państwowej Inspekcji Pracy.